



ISTITUTO S. MARIA MAZZARELLO - ROMA

SCUOLA CATTOLICA PARITARIA
INFANZIA E PRIMARIA

“PROTOCOLLO RIPRESA ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA”

**Misure e procedure di prevenzione
e protezione del rischio Covid -19**

ANNO SCOLASTICO 2020 – 2021



*Piazza Santa Maria Ausiliatrice, 60 - 00181 ROMA –
tel. 067803271 tel. Fax 067843520
www.istitutomazzarello.org segreteria scuolamazzaarello@gmail.com*

PREMESSA

L'obiettivo del presente protocollo condiviso è fornire a tutto il personale docente e non, agli alunni e alle famiglie, le indicazioni operative da seguire, necessarie al contenimento dell'epidemia di COVID-19 per l'Anno Scolastico 2020 – 2021. Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure valide per tutta la popolazione. Il presente protocollo contiene quindi misure definite dall'ISMC (Istituto Suore Maria Consolatrice) sulla base delle prescrizioni contenute nel "Piano Scuola" adottato dal Ministero dell'istruzione con D.M.26 giugno 2020, delle raccomandazioni del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del 28 Maggio 2020, del 22 giugno 2020, del 6 agosto 2020 e del comune buon senso. Le indicazioni contenute nel presente protocollo disciplinano le modalità di accesso e di uscita dall'edificio scolastico e la vita all'interno degli stessi edifici per tutto il tempo in cui gli alunni delle scuole di ogni ordine e grado permangono all'interno dell'Istituto.

A livello generale l'Istituto applica le seguenti misure organizzative generali previste dalle raccomandazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 28 Maggio 2020 ed invita le famiglie degli alunni a seguirle scrupolosamente:

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- **l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;**
- **non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;**
- **non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.**

All'ingresso della scuola sarà rilevata la temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa.

Si rimanda naturalmente anche alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

1. SCUOLA DELL'INFANZIA

LINEE GUIDA PER LA FREQUENZA

La Scuola dell'Infanzia richiede l'adozione di misure particolarmente attente alla garanzia del rispetto non solo delle prescrizioni sanitarie, ma anche della qualità pedagogica delle relazioni.

L'organizzazione dei diversi momenti della giornata educativa sarà serena e rispettosa delle modalità tipiche dello sviluppo infantile, per cui i bambini saranno messi nelle condizioni di potersi esprimere con naturalezza e senza costrizioni.

Saranno gradualmente coinvolti ed incoraggiati – considerata la loro tenera età – nella assunzione delle nuove regole di sicurezza e di rispetto. Ad esempio, il rito frequente dell'igiene delle mani, la protezione delle vie respiratorie, la distanza di cortesia, potranno diventare nuove "routine" da vivere con serenità. L'uso di mascherine non è attualmente previsto per i minori di 6 anni e i dispositivi di protezione per gli adulti non devono far venir meno la possibilità di essere riconosciuti e di mantenere un contatto ravvicinato con i bambini piccoli e tra i bambini stessi.

Per questo il nostro Personale Educativo e Ausiliario indosserà una apposita visiera. Gli spazi interni saranno costantemente sanificati ed areati e, quando le condizioni atmosferiche lo consentiranno, l'attività didattica si svolgerà all'aperto, in spazi delimitati, protetti e adeguatamente arredati.

Nella riprogettazione di alcuni spazi abbiamo dato priorità alla stabilità dei gruppi, all'esclusività delle dotazioni didattiche a misure di precauzione integrative.

Tra l'altro giocattoli, materiali, costruzioni ed oggetti in uso saranno frequentemente igienizzati e non potranno esserne introdotti di nuovi se portati da casa.

Entrata

L'orario previsto è quello compreso tra le 8.00 e le 9.00.

L'ingresso dal cancello di P.zza S.M.Ausiliatrice, 60 sarà esclusivamente pedonale, mentre l'ingresso con la macchina è consentito esclusivamente dall'entrata di Via Umbertide, 40 (sarà poi necessario lasciare la macchina nell'apposito parcheggio e proseguire a piedi). I bambini verranno accompagnati fino all'ingresso della sala giochi, dove troveranno ad attenderli il personale della scuola per la misurazione della temperatura e l'accoglienza. **È consentito l'ingresso ad un solo accompagnatore per bambino.**

Pranzo

Il pasto sarà regolarmente consumato nella sala mensa, debitamente sanificata prima e dopo la consumazione del pranzo, dove i bambini saranno posizionati con il distanziamento consentito. I pasti verranno porzionati dalle addette alla distribuzione della ditta di ristorazione che indosseranno i dispositivi di protezione individuali richiesti dalle norme HACCP e dalle misure di prevenzione al COVID-19.

Le insegnanti e le assistenti educative presenti a mensa seguiranno i bambini durante la consumazione del pasto.

Ricreazione

Durante la ricreazione i bambini potranno utilizzare, compatibilmente con le condizioni meteorologiche, il cortile adiacente le aule e l'area giochi.

Uscita

L'uscita senza pranzo è alle 12.30. L'orario previsto per chi usufruisce della mensa è alle 13.30 o le 16.00.

L'uscita delle sezioni avverrà dalla sala giochi.

È consentito l'ingresso ad un solo accompagnatore per bambino.

2. SCUOLA PRIMARIA

○ INGRESSI, USCITE E RICREAZIONI

Al fine di consentire un'efficace applicazione delle misure contenitive, si predisporrà una segnaletica dedicata ad indicare i percorsi riservati di Entrata e di Uscita per garantire deflussi e distanziamenti adeguati in ogni fase della giornata scolastica, per alunni, famiglie e personale scolastico.

Gli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico saranno limitati alle effettive esigenze didattiche e consentiti, a Terzi soggetti autorizzati, solo dietro rispetto dei protocolli di sorveglianza sanitaria.

Entrata

L'ingresso dal cancello di P.zza S.M.Ausiliatrice, 60 sarà esclusivamente pedonale, mentre l'ingresso con la macchina è consentito esclusivamente dall'entrata di Via Umbertide, 40 (sarà poi necessario lasciare la macchina nell'apposito parcheggio e proseguire a piedi).

L'ingresso di tutti gli alunni avverrà dal Cancellone con la statua di Madre Mazzarello che introduce al cortile, tra le ore 8.00 e le ore 8.10 dove avverrà la rilevazione della temperatura.

Gli alunni dovranno essere lasciati, dal genitore accompagnatore, ai campi sportivi nel cortile della scuola o in caso di avverse condizioni meteo all'ingresso della sala teatro. All'interno dei campi sportivi i

bambini troveranno il personale docente preposto che vigilerà su di loro e alle 8.10 accompagnerà gli stessi in aula.

Ai genitori dei bambini della scuola primaria e/o ad altri adulti accompagnatori, per ragioni di sicurezza, **non è consentito l'ingresso in Istituto.**

Per gli stessi motivi di sicurezza si raccomanda caldamente ai genitori la massima puntualità e il rispetto degli orari stabiliti.

Intervallo del Mattino

La ricreazione del mattino si svolgerà in cortile secondo i relativi turni, compatibilmente con le condizioni meteorologiche, in spazi che saranno debitamente delimitati assicurando il distanziamento. Durante l'intervallo i bambini potranno consumare la merenda e fruire dei servizi igienici accompagnati dagli insegnanti

Prima di scendere in cortile e prima di risalire nelle aule tutti i bambini sanificheranno le mani.

Pranzo

Il servizio di refezione scolastica funzionerà regolarmente.

Il pranzo verrà consumato dalle ore 12.30 alle ore 13.30 come segue:

Lunedì e Mercoledì

- Ore 12.30 alunni classi prima, seconde e terza;
- Ore 13.30 alunni classe quarta e quinte;

Martedì, Giovedì e Venerdì

- Ore 13.30 alunni tutte le classi;

Tale organizzazione consentirà di mantenere tra gli alunni la distanza di un metro come previsto dal citato "Piano Scuola".

Gli alunni durante gli spostamenti per andare ed uscire dai refettori dovranno muoversi in fila indiana, indossare la mascherina di protezione e mantenere la distanza di sicurezza. Agli ingressi dei refettori verranno predisposti erogatori di soluzione disinfettante per la sanificazione delle mani.

I docenti e il personale adibito all'assistenza indosseranno i dispositivi di protezione individuali richiesti dalle norme HACCP e dalle misure di prevenzione al COVID-19.

Ricreazione dopo il Pranzo

La ricreazione si svolgerà in cortile dopo la fine dei relativi turni di mensa, compatibilmente con le condizioni meteorologiche, in spazi che saranno debitamente delimitati assicurando il distanziamento.

Durante la ricreazione gli alunni e i docenti adibiti alla sorveglianza dovranno indossare le mascherine. All'uscita del refettorio, prima di iniziare il gioco, tutti i bambini dovranno sanificare le mani.

Uscita

L'uscita, prevista alle ore 13.30 e/o 16.25, verrà effettuata dal cortile della scuola. L'ingresso dal cancello di P.zza S.M.Ausiliatrice, 60 sarà esclusivamente pedonale, mentre l'ingresso con la macchina è consentito esclusivamente dall'entrata di Via Umbertide, 40 (sarà poi necessario lasciare la macchina nell'apposito parcheggio e proseguire a piedi).

I bambini saranno riconsegnati ai genitori o ad adulti delegati nel cortile della scuola. L'accesso ai genitori sarà consentito dal Cancellone con la statua di madre Mazzarello.

Appositi cartelli indicheranno gli spazi in cui i genitori dovranno attendere per la riconsegna dei bambini.

Tutti i genitori, per motivi di sicurezza, sono invitati a lasciare l'Istituto, seguendo la segnaletica indicata, immediatamente dopo la riconsegna dei propri bambini da parte degli insegnanti.

Si comunica che il giardino sarà utilizzato per la riconsegna dei bambini alla fine delle attività didattiche anche in caso di pioggia.

○ ATTIVITÀ IN CLASSE

In riferimento al distanziamento fisico - inteso attualmente come 1 metro statico tra gli alunni - tutte le nostre aule rispetteranno abbondantemente questo prerequisito essendo dotate di banchi singoli ovvero essendo organizzate con arredi utili a garantire il previsto distanziamento fisico.

Gli alunni di 6 o più anni dovranno comunque indossare, per gli spostamenti nella propria aula e per i movimenti tra i locali scolastici, una mascherina chirurgica o di propria dotazione, fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa pasto o consumo della merenda a ricreazione).

Questa disposizione varrà, sempre in riferimento alle misure di contenimento epidemiologico attuali, anche per le attività curriculari "dinamiche" come ad esempio l'attività teatrale quando svolta presso la nostra Sala Teatro.

Come chiarito dall'Ufficio Scolastico Regionale del Lazio in data 13 luglio 2020 quando l'alunno sarà seduto al banco potrà togliere la mascherina e non indossarla. E' necessario che ogni alunno abbia una bustina/contenitore con scritto il nome dove riporre la propria mascherina quando non è in uso. L'istituto è chiaramente pronto a recepire - e a comunicare - eventuali aggiornamenti sul tema che dovessero pervenire dal MIUR o dall'USR del Lazio in considerazione dell'evoluzione del quadro epidemiologico e eventualmente afferenti all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale per gli alunni e per gli insegnanti all'interno dell'aula e/o negli spostamenti e nella permanenza nei locali comuni.

Tutte le classi, i corridoi, le zone di accoglienza e i servizi igienici saranno muniti di dispenser contenenti soluzione per l'igienizzazione delle mani.

Le nostre classi, i nostri laboratori e i nostri spazi comuni sono coerenti con i prerequisiti indicati nelle Linee Guida garantendo così - grazie anche alle ampie superfici finestrate a disposizione di tutte le aule - il rispetto delle attuali prescrizioni. Continueremo infine nella valorizzazione dei nostri spazi all'aperto sfruttandoli ancor più concretamente per progetti sportivi e di scienze motorie.

Tutto il personale dell'istituto effettuerà i test sierologici con cadenza trimestrale.

4. PRE SCUOLA

Il servizio di pre-scuola sarà attivo dalle ore 7.30.

Gli alunni iscritti al pre-scuola utilizzeranno l'ingresso dalla sala giochi dell'infanzia e saranno accolti da personale addetto per la rilevazione della temperatura e l'assistenza.

In tale spazio ogni alunno occuperà il posto indicato in modo tale da garantire gli opportuni distanziamenti.

Gli alunni della scuola primaria, alle ore 8.00 saranno accompagnati in cortile da personale preposto dove si ricongiungeranno con le proprie classi per poi salire accompagnati dal docente della prima ora.

Gli alunni della scuola dell'infanzia dalle 8.00 rimarranno nella sala giochi con la Vicaria di Settore, l'assistente educativa e saranno successivamente accompagnati nelle rispettive sezioni dove alle ore 9.00 inizieranno le attività con il Circle time.

Gli alunni sono tenuti a salire le scale in fila indiana, mantenendo la distanza di sicurezza e utilizzando la mascherina.

5. DOPO SCUOLA E WORKSHOP POMERIDIANI

Scuola dell'Infanzia

I workshop saranno erogati dalle ore 15.00 alle ore 17.00 in aule predisposte nel settore. Gli alunni iscritti a tale servizio potranno consumare la merenda negli appositi spazi evidenziati con segnaletica.

Le aule preposte al workshop verranno debitamente sanificate prima dell'ingresso degli alunni.

Il genitore o il suo delegato potrà ritirare il bambino al termine del workshop attendendo all'ingresso principale della portineria dove il bambino verrà accompagnato dal personale docente o personale addetto.

L'iscrizione al post scuola/workshop dovrà essere effettuata all'inizio dell'anno scolastico, compilando il modulo predisposto. Per ragioni organizzative relative alla sicurezza sanitaria, non è possibile mantenere quotidianamente gruppi mobili di alunni con richieste di frequenza che si concretizzano alla mattina per il pomeriggio.

Scuola Primaria

Il doposcuola/workshop/corso pianoforte verrà effettuato nei giorni Mart-Giov e Ven dalle ore 14.30 alle ore 17.30 in aule predisposte al terzo piano.

Gli alunni iscritti a tale servizio potranno consumare la merenda negli appositi spazi evidenziati con segnaletica.

Le aule preposte al dopo scuola/workshop verranno debitamente sanificate prima dell'ingresso degli alunni ed al cambio dei gruppi di partecipanti.

Il genitore o il suo delegato potrà ritirare il bambino al termine del doposcuola/ workshop attendendo all'ingresso principale della portineria dove il bambino verrà accompagnato dal personale docente o personale addetto.

L'iscrizione al post scuola/workshop dovrà essere effettuata all'inizio dell'anno scolastico, compilando il modulo predisposto. Per ragioni organizzative relative alla sicurezza sanitaria, non è possibile mantenere quotidianamente gruppi mobili di alunni con richieste di frequenza che si concretizzano alla mattina per il pomeriggio.

N.B. POST- SCUOLA

Il servizio di post- scuola verrà erogato dalle ore 16.00 (scuola dell'infanzia) e 16.30 (scuola primaria) alle ore 18.00 nella sala teatro che al termine del servizio sarà appositamente sanificata. Il genitore o il suo delegato potrà ritirare il bambino al termine del doposcuola entrando ed uscendo dall'ingresso principale della portineria.

6. AERAZIONE DELLE AULE, DEI LABORATORI, DEGLI SPAZI COMUNI DIDATTICI E NON DIDATTICI, DEI SERVIZI IGIENICI.

Gli spazi comuni non didattici sono gli ambienti interni all'edificio scolastico non deputati espressamente alla didattica quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, i locali ricreazione, le sale insegnanti, i servizi igienici, ecc.

Tutti i locali, oltre alle misure di pulizia e disinfezione quotidiana e ripetute saranno adeguatamente aerati mediante apertura:

- delle finestre delle aule, della palestra alla fine di ogni ora di lezione e della sala mensa alla fine di ogni turno;
- delle finestre degli atri e dei corridoi durante le operazioni di entrata, di uscita e di trasferimento degli alunni da un locale all'altro, all'interno dell'edificio;
- delle finestre dei servizi igienici che dovranno rimanere aperte per molte ore al giorno.

7. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN STRUTTURA

Nel caso in cui un alunno sviluppi febbre (uguale o superiore a 37,5°) verrà immediatamente condotto/a dal personale preposto nel locale di isolamento per casi sospetti appositamente identificati e più precisamente:

- Direzione/Presidenza piano terra;
- Infermeria 3 piano;

ISMC procede immediatamente ad avvertire il genitore che provvederà tempestivamente al ritiro del bambino/a.

8. USO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

Ai sensi e per gli effetti del Piano Scuola di cui al D.M.26 giugno 2020, tutto il personale docente e non docente della scuola primaria e secondaria di primo grado e gli alunni di dette scuole dovranno indossare la mascherina durante l'ingresso, l'uscita e gli spostamenti all'interno dell'istituto. La mascherina potrà essere tolta in aula quando si è seduti al proprio posto. La mascherina dovrà essere conservata dagli alunni che dovranno indossarla durante le operazioni di uscita.

Per il personale docente e non docente della scuola dell'infanzia è previsto l'obbligo di utilizzo della visiera con l'aggiunta della mascherina e dei guanti durante il pranzo e in occasione dei cambi igienici.

Qualora intervenissero nuove disposizioni del CTS relativamente all'uso dei Dispositivi di protezione il presente protocollo verrà aggiornato tempestivamente.

9. SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI

L'ISTITUTO ha provveduto, come da precedente comunicazione, a tutte le attività di sanificazione previste per gli ambienti non sanitari e provvederà ancora prima della ripresa delle attività didattiche in presenza previste per il 14 settembre 2020. Dall'avvio del prossimo anno scolastico, saranno implementati i turni del personale per una pulizia quotidiana ancora più accurata attraverso la detersione e la sanificazione di tutti i locali adibiti ad ambienti scolastici prima dell'avvio delle lezioni antimeridiane e al termine delle stesse con una ulteriore sanificazione di ripristino durante ciascuna ricreazione.

La pulizia e la sanificazione verranno effettuate, anche dal nostro personale dipendente, utilizzando esclusivamente prodotti disinfettanti contenenti alcool al 77% o a base di cloro al 0,1%. →

10. SEGRETERIA ED ECONOMATO

I Genitori che abbiano necessità di recarsi nella segreteria e in amministrazione, dovranno necessariamente **fissare un appuntamento** scrivendo a :

- segreteria scuola mazzarello@gmail.com

I genitori dovranno **attendere conferma dell'appuntamento prima di recarsi in loco**. L'ingresso sarà quello della Hall principale. Una volta arrivati presso le segreterie, muniti di apposita mascherina, sarà necessario osservare il dovuto distanziamento, indicato dall'apposita segnaletica e attendere il proprio turno.

INDICAZIONI OPERATIVE E LE MISURE DI PREVENZIONE PER LA PREVENZIONE DEL RISCHIO E L'EVENTUALE GESTIONE DEI CASI E FOCOLAI DI COVID-19 NELLA SCUOLA.

1. Nomina e Ruolo del Referente scolastico COVID-19

L'Istituto come da ordinanza MIUR ha individuato il Referente scolastico COVID - 19 nella persona dell'Ins. Donatelli che ricoprirà il ruolo in collaborazione con il Presidente dell'Istituto, Prof.ssa Anna Marsili, ed la Coordinatrice Didattica Dott.ssa. Francesca Arganelli che saranno coadiuvati da un team composto dalle Vicarie di settore.

2. Attività di competenza del Referente scolastico COVID-19

Il Referente scolastico per COVID-19 svolge un ruolo di interfaccia con il Dipartimento di prevenzione. In presenza di casi confermati COVID-19 a scuola, il Referente collabora con il Dipartimento di prevenzione nell'attività di tracciamento dei contatti fornendo: l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato, l'elenco degli insegnanti/educatori/esperti che hanno svolto attività all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato, elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi (per gli asintomatici considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi) e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi (o della diagnosi), elenco degli alunni/operatori scolastici con fragilità ed eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

Il Referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare altresì al Dipartimento di prevenzione se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe o di insegnanti. Il Dipartimento di prevenzione effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di eventuali casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

3. Formazione dei Referenti Covid-19 individuati dalle istituzioni scolastiche per la gestione dei casi sospetti o confermati

La Direzione, il referente Covid- 19 ed il team di supporto hanno già effettuato tramite Formazione A Distanza (FAD) sulla piattaforma EDUISS dell'Istituto Superiore di Sanità in modalità asincrona il corso di Formazione "Indicazioni operative per gestione di casi e focolai di Sars- Cov-2 nelle scuole e nei servizi dell'infanzia".

4. Identificazione precoce dei casi sospetti

Ai fini dell'identificazione precoce dei casi sospetti di Covid-19 è necessario prevedere:

- un sistema di monitoraggio dello stato di salute degli alunni e del personale scolastico;
- la misurazione della temperatura corporea al bisogno (es. malore a scuola di uno studente o di un operatore scolastico), da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto che andranno preventivamente reperiti;
- il coinvolgimento delle famiglie nell'effettuare il controllo della temperatura corporea del bambino/studente a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola;

- la collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante (PLS o MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone nasofaringeo.

5. Predisposizione di registri ad hoc

Nell'Istituto è stato predisposto:

- Registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse, per poter fornire al Dipartimento di Prevenzione informazioni utili per la ricerca dei contatti.
- Registro elettronico o appositi registri su cui riassumere i dati delle assenze per classe, per poter comunicare al Dipartimento di Prevenzione eventuali situazioni anomale.

6. Misurazione della temperatura in ingresso:

In riferimento alla misurazione della temperatura dei bambini e dei visitatori in ingresso si comunica che la scuola è attrezzata con termoscanner digitali. Nonostante il protocollo adottato dal MIUR non preveda la rilevazione della temperatura, al fine di ridurre le possibilità di contagio, tale procedura sarà introdotta nel nostro protocollo.

7. Utilizzo della palestra - scarpe e sanificazione

L'accesso alla palestra è consentito solo con scarpe di ricambio che i bambini dovranno lasciare a scuola riposte in un sacchetto etichettato che sarà appeso all'attaccapanni nominativo. Alla fine di ciascuna ora di lezione, prima del cambio classe, il personale preposto provvederà alla sanificazione della palestra.

8. Procedura nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19

Il personale scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il Referente scolastico per COVID-19 che fa avvertire immediatamente i genitori/tutore legale. L'alunno deve essere dotato di una mascherina chirurgica (se maggiore di sei anni) e ospitato in una stanza dedicata dove sarà necessario procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto. Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e indossare la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale. I genitori devono contattare il Pediatra o il Medico di base per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.

A. - Un alunno presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

Avvisare referente

L'operatore scolastico segnala immediatamente l'evento al referente scolastico COVID-19 che avvisa i genitori della necessità che lo studente sia riaccompagnato a casa

Isolamento studente

l'alunno viene fatto sostare nell'area separata con mascherina chirurgica, se tollerata, assistito da un operatore scolastico con mascherina chirurgica

Sanificare

Dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa, pulire e disinfettare (sanificare) le superfici della stanza dell'area di isolamento

MMG/PLS

I genitori devono contattare prima possibile il pediatra di libera scelta (PLS) o il medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica del caso

Covid?

Se il PLS/MMG sospetta COVID-19

- Il PLS/MMG deve contattare il Dipartimento di prevenzione
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico

B. - Un alunno presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

No ingresso a scuola

Alunno resta a casa

MMG/PLS

I genitori devono contattare prima possibile il pediatra di libera scelta (PLS) o il medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica del caso

Comunicazione assenza

I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute

Immagine che contiene screenshot
Descrizione generata automaticamente

Covid?

Se il PLS/MMG sospetta COVID-19

- Il PLS/MMG deve contattare il Dipartimento di prevenzione
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico

9. Come si procede se l'alunno risulta positivo al test

Se il test è positivo, il Dipartimento di prevenzione della Asl notifica il caso e la scuola avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi) dell'alunno. La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi l'alunno potrà definirsi guarito, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il Referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di prevenzione con le consuete attività di tracciamento dei contatti, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il Dipartimento di prevenzione deciderà la strategia più adatta in merito ad eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

10. Come si procede se l'alunno risulta negativo al test

Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, l'alunno, a giudizio del Pediatra o Medico curante, ripete il test a distanza di 2-3 gg. L'alunno deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e alla conferma negativa del secondo test. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), l'alunno rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del Medico curante che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19.

11. Come ci si deve comportare nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio

In tale situazione, l'alunno deve restare a casa e i genitori devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute. I genitori informano anche il Pediatra o il Medico curante che, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione per l'esecuzione del test.

12. Procedure da seguire nel caso in cui un lavoratore presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico.

In tale situazione, bisogna assicurarsi che il lavoratore indossi la mascherina chirurgica, invitarlo ad allontanarsi dalla struttura, a rientrare al proprio domicilio e a contattare il proprio Medico di Medicina Generale per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico e lo comunicherà al Dipartimento di prevenzione della Asl che provvederà all'esecuzione del test. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il Medico curante redigerà un documento volto ad attestare che il lavoratore può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 previsto.

13. Comportamento del lavoratore che presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio.

Il Lavoratore deve restare a casa, informare il Medico di Medicina Generale e comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, producendo il certificato medico. Il Medico, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione che provvederà all'esecuzione del test. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il Medico certificherà che il lavoratore può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 previsto.

14. Quali procedure si adottano nel caso di un alunno o di un lavoratore convivente di una persona contagiata

Su valutazione del Dipartimento di prevenzione, l'alunno o il lavoratore sarà posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del Dipartimento di prevenzione.

15. Precauzioni in caso di alunno o operatore che abbia contatto con una persona che vive a stretto contatto con un positivo al COVID-19

Qualora un alunno o un lavoratore risultasse in contatto con una persona a sua volta in stretto contatto con un positivo al Covid-19, non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal Dipartimento di prevenzione e che quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione.

16. Contatti stretti (contact tracing)

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti).

DEFINIZIONE DI CONTATTO

Un contatto di un caso COVID-19 è qualsiasi persona esposta ad un caso probabile o confermato COVID-19 in un lasso di tempo che va da 48 ore prima dell'insorgenza dei sintomi fino a 14 giorni dopo o fino al momento della diagnosi e dell'isolamento del caso.

Se il caso non presenta sintomi, si definisce contatto una persona che ha avuto contatti con il caso indice in un arco di tempo che va da 48 ore prima della raccolta del campione che ha portato alla conferma e fino a 14 giorni dopo o fino al momento della diagnosi e dell'isolamento del caso.

DEFINIZIONE DI CONTATTO STRETTO

Il "Contatto stretto" di un caso probabile o confermato è definito come:

- una persona che vive nella stessa casa di un caso COVID-19;
- una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso COVID-19 (per esempio la stretta di mano);
- una persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso COVID-19 (ad esempio toccare a mani nude fazzoletti di carta usati);

- una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso COVID-19, a distanza minore di 2 metri e di almeno 15 minuti;
- una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa) con un caso COVID-19 in assenza di DPI idonei;
- un operatore sanitario o altra persona che fornisce assistenza diretta ad un caso COVID-19 oppure personale di laboratorio addetto alla manipolazione di campioni di un caso COVID-19 senza l'impiego dei DPI raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei; una persona che ha viaggiato seduta in treno, aereo o qualsiasi altro mezzo di trasporto entro due posti in qualsiasi direzione rispetto a un caso COVID-19; sono contatti stretti anche i compagni di viaggio e il personale addetto alla sezione dell'aereo/treno dove il caso indice era seduto.

VALUTAZIONE DI CONTATTO STRETTO

La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del DdP e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione.

Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità.

Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata.

Inoltre, il DdP potrà prevedere l'invio di unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.

17. Alunno o operatore scolastico contatto stretto di un caso

Si sottolinea che, qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un caso (ovvero nessun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione.

18. Pulizia dei locali in caso di un alunno o lavoratore positivo al COVID-19

È necessario procedere ad una sanificazione straordinaria della scuola, se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva è stata nella struttura. Per sicurezza vanno chiuse le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione, aprendo porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.

19. Chi prescrive la quarantena agli studenti di una classe e/o la chiusura di una scuola o parte di essa?

Se un alunno e/o un lavoratore risulta positivo al COVID-19, il Dipartimento di prevenzione valuterà la possibilità di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e all'eventuale personale scolastico esposto che si configuri

20. La quarantena

La quarantena è prescritta dal Dipartimento di Prevenzione della ASL territorialmente competente per 14 giorni successivi all'ultima esposizione del soggetto al virus Sars- Cov-2. Il DdP notifica la decisione al PLS/MMG che assiste il soggetto sintomatico.

PRESCRIZIONI PER LA QUARANTENA A DOMICILIO

Il soggetto posto in quarantena *deve rispettare il divieto assoluto di mobilità dalla propria abitazione/dimora e di contatti sociali.*

La persona sottoposta ad isolamento domiciliare deve:

- rimanere in una stanza dedicata e dotata di buona ventilazione, possibilmente con bagno dedicato, e limitare al massimo i movimenti in altri spazi comuni della casa. In presenza di altre persone, deve essere mantenuta una distanza di almeno un metro;
- rimanere raggiungibili per le attività di sorveglianza attiva (telefono, computer);
- misurare la propria temperatura corporea due volte al giorno e in caso di percezione di aumento della temperatura;
- lavare frequentemente le mani, in particolare, dopo qualsiasi contatto con i fluidi corporei (secrezioni respiratorie, urine e feci);
- in caso di insorgenza dei sintomi o segni compatibili con COVID-19, anche lievi, in particolare febbre o almeno uno tra faringodinia, tosse, rinorrea/congestione nasale, difficoltà respiratoria, mialgie, anosmia/ageusia/disgeusia, diarrea, astenia deve telefonare immediatamente al Medico di Medicina Generale o al Pediatra di Libera Scelta e al Dipartimento di Prevenzione della ASL e auto-isolarsi, ovvero restare a casa in una stanza con porta chiusa, garantendo un'adeguata ventilazione naturale; se la sintomatologia lo consente, indossare una mascherina chirurgica alla comparsa dei primi sintomi; tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito. Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso paziente ponendoli dentro almeno due sacchetti resistenti chiusi (uno dentro l'altro), per evitare contatti da parte degli operatori ecologici.

RACCOMANDAZIONI PER I FAMILIARI O CONVIVENTI

La persona che presta assistenza al malato Covid-19 deve essere in buona salute, non avere malattie che lo mettano a rischio, indossare una mascherina chirurgica accuratamente posizionata sul viso quando si trova nella stessa stanza del malato.

Le mani vanno accuratamente lavate con acqua e sapone o con una soluzione idroalcolica dopo ogni contatto con il malato o con il suo ambiente circostante, prima e dopo aver preparato il cibo, prima di mangiare, dopo aver usato il bagno e ogni volta che le mani appaiono sporche.

Stoviglie, posate, asciugamani e lenzuola devono essere dedicate esclusivamente alla persona malata. Devono essere lavate spesso con acqua e detersivo a 60-90 °C.

Le superfici toccate frequentemente dalla persona malata devono essere pulite e disinfettate ogni giorno.

Se la persona malata peggiora o ha difficoltà respiratorie chiamare immediatamente il 112/118.

21. Bambini e studenti con fragilità

In questo contesto si rende necessario garantire la tutela degli alunni con fragilità, in collaborazione con le strutture socio-sanitarie, la medicina di famiglia (es. PLS, MMG etc.), le famiglie e le associazioni che li rappresentano.

La possibilità di una sorveglianza attiva di questi alunni dovrebbe essere concertata tra il referente scolastico per COVID-19 e DdP, in accordo/con i PLS e MMG, (si ricorda che i pazienti con patologie croniche in età adolescenziale possono rimanere a carico del PLS fino a 18 anni. Da ciò si evince la necessità di un accordo primario con i PLS che hanno in carico la maggior parte dei pazienti fragili fino a questa età) nel rispetto della privacy ma con lo scopo di garantire una maggiore prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi di COVID-19.

Particolare attenzione, quindi, andrebbe posta per evidenziare la necessità di priorità di screening in caso di segnalazione di casi nella stessa scuola frequentata.

Particolare attenzione va posta agli studenti che non possono indossare la mascherina o che hanno una fragilità che li pone a maggior rischio, adottando misure idonee a garantire la prevenzione della possibile diffusione del virus SARS-CoV-2 e garantendo un accesso prioritario a eventuali screening/test diagnostici.

22. Sostegno psicologico

Dal 27 aprile è operativo il numero verde di supporto psicologico 800.833.833, attivato dal Ministero della Salute e dalla Protezione Civile. Il numero, raggiungibile anche dall'estero al 02.20228733 è attivo tutti i giorni dalle 8 alle 24. Saranno previste modalità di accesso anche per i non udenti.

Per approfondimenti si rimanda al Rapporto ISS COVID-19 · n. 1/2020

Roma 4/09/2020

La Legale Rappresentante
F.to Prof. ssa Anna Marsili

Il Dirigente Scolastico
F.to Prof. Francesco Arganelli

La Coordinatrice Didattica
F.to Dott.ssa Francesca Arganelli